

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Новолялинского городского округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МАОУ НГО «СОШ № 12»  
(протокол от 26.08.2021 №9)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МАОУ НГО «СОШ №12»  
от 01.09.2021 №75-ОД

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая  
программа социально-гуманитарной направленности  
«Медиацентр «12-fm»

Возраст обучающихся: 12-17 лет  
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель: Куклина О. А.

п. Лобва, 2021

## Оглавление

1.	Пояснительная записка .....	3
2.	Цель и задачи программы .....	6
3.	Содержание программы	
	3.1 Учебно-тематический план .....	7
	3.2 Содержание учебно-тематического плана .....	8
4.	Планируемые результаты .....	18
5.	Условия реализации программы .....	18
6.	Формы аттестации/контроля и оценочные материалы .....	19
7.	Список литературы .....	26

## **1. Пояснительная записка**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный медиациентр» относится к программам социально-педагогической направленности и составлена на основе следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021);
2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 № 729-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 № 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018 № 196»;
7. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
8. Устава МАОУ НГО «СОШ № 12»;
9. Положения о дополнительном образовании обучающихся МАОУ НГО «СОШ № 12».

### **1.1 Актуальность**

Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные, телевидение, радио, мобильные информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Наше время – время активных предприимчивых, деловых людей. В стране созданы предпосылки для развития творческой инициативы, открыт широкий простор для выражения различных мнений, убеждений, оценок. Все это требует развития коммуникативных возможностей человека. Научиться жить и работать в быстро изменяющемся мире, обучить этому своих учеников - основная задача школы.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности является создание школьного Медиациентра, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия. Здесь отрабатывается авторская позиция ученика, возможность её корректировки в общепринятой культурной норме, создание условий для информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка. Школьный медиациентр — это возможность максимального раскрытия творческого потенциала ребенка. Работа над созданием медиапродукта позволяет проявить себя, попробовать свои силы в разных видах деятельности – от гуманитарной до технической. И, конечно же, показать публично результаты своей работы.

Важная особенность работы состоит в том, что она является коллективной социально-значимой деятельностью. Трансляция с мероприятия, новостной блок, тематические

видеоролики, медиастатья могут быть подготовлены только общими усилиями творческого коллектива. От этого зависит и успех, и зрительское внимание. Но с другой стороны, необходимо учитывать индивидуальные особенности каждого обучающегося, участвующего в работе школьного медицентра:

- жизненный опыт, необходимый для успешного усвоения предлагаемых знаний: занятия в кружках и секциях, взаимоотношения в семье, уровень воспитанности.
- психологические особенности конкретного ребенка: умение общаться со сверстниками, стремление к самостоятельности, «взрослой» жизни, самоутверждению, повышенная эмоциональность, застенчивость, чувствительность к оценке своих действий. Учитываются умственное развитие ребенка, его поведение.
- потенциальную потребность в творческом самовыражении: стремление заслужить уважение сверстников, учителей, родителей, самопознание, любознательность, проявление интереса к новым видам деятельности.

**1.2 Новизна** данной программы заключается в использовании современных методик и технологий, возможности более углубленного изучения гуманитарных и технических наук, овладение новыми информационными компетенциями. Создание интерактивного виртуального образовательного поля позволяет расширять и дополнять учебную программу - это еще один из элементов новизны данной программы.

### **1.3 Практическая значимость**

Одна из особенностей программы «Школьный медицентр» - ее практико-ориентированный характер. Обучающиеся проходят обучение в процессе работы над реальным медиапродуктом – пополнение видео-, фотоархива со школьных и городских праздников и мероприятий, работа над созданием медиатекстов, видеонюхет о событиях в школе для официального сайта, мультимедийное сопровождение традиционных мероприятий, фестивалей, конкурсов. Главной задачей также является не только выпуск готовых медиапродуктов (передач, видеороликов) по запланированному графику, но и обучение воспитанников по данному направлению через тренинги, мастер-классы, участие в конференциях и конкурсах.

В процессе работы школьного художественно-творческого медицентра создаются и постоянно пополняются видео-, фото-, и аудиоархивы, печатные медиатексты, непосредственно относящиеся к деятельности школы:

- фотосъемка проводимых в школе мероприятий (семинаров, конференций и т.п.) с целью дальнейшего оформления в цифровой медиаресурс;
- видеосъемка, монтаж и выпуск готовых цифровых медиапродуктов, посвященных различным мероприятиям, проводимым на территории школы и вне ее, художественно-творческим, информационным школьным видеопроектам, медийное сопровождение школьных праздников, видеозапись и т.д.;
- проведение в школе видеоконференций через Интернет и по другим каналам связи (Icq, Skype);

### **1.4 Адресат программы**

Программа рассчитана на детей от 12 до 17 лет. Срок реализации программы – 1 год. Подростковый возраст разделяется на младший подростковый и старший подростковый. Для этого существуют как внешние, так и внутренние (биологические и психологические) предпосылки. Расширение социальных связей подростка: предоставляется возможность для участия в многогранной общественной жизни коллектива. Наличие внутренних биологических предпосылок объясняется тем, что в этот период весь организм человека выходит на путь активной физиологической и биологической перестройки.

Повышаются утомляемость, возбудимость, раздражительность, негативизм, драчливость подростков, - так начинается негативная фаза подросткового возраста. Ей

свойственны беспокойство, тревога, диспропорции в физическом и психическом развитии, агрессивность, противоречивость чувств, снижение работоспособности. Позитивная фаза наступает постепенно и выражается в том, что подросток начинает ощущать близость с природой, по-новому воспринимать искусство, у него появляется мир ценностей, потребность в интимной коммуникации, он испытывает чувство любви, мечтает.

Происходит и смена ведущей деятельности: роль ведущей в подростковом возрасте играет социально-значимая деятельность, средством реализации которой служит учение, общение, общественно-полезный труд. Именно в процессе обучения происходит усвоение мышления в понятиях, без которого «нет понимания отношений, лежащих за явлениями». Мышление в понятиях дает возможность проникать в сущность вещей, понимать закономерности отношений между ними. Поэтому в результате усвоения новых знаний перестраиваются и способы мышления. Знания становятся личным достоянием ученика, перерастая в его убеждения, что, в свою очередь, приводит к изменению взглядов на окружающую действительность. Изменяется и характер познавательных интересов — возникает интерес по отношению к определенному предмету, конкретный интерес к содержанию предмета.

Общение. Ведущим мотивом поведения подростка является стремление найти свое место среди сверстников, причем отсутствие такой возможности очень часто приводит к социальной неадаптированности и правонарушениям. Оценки сверстников начинают приобретать большее значение, чем оценки учителей и взрослых. Подросток максимально подвержен влиянию группы, ее ценностей; он боится утратить популярность среди сверстников.

Общественно-полезная деятельность. Пытаясь утвердиться в новой социальной позиции, подросток старается выйти за рамки ученических дел в другую сферу, имеющую социальную значимость. Для реализации потребности в активной социальной позиции ему нужна деятельность, получающая признание других людей, деятельность, которая может придать ему значение как члену общества. Характерно, что когда подросток оказывается перед выбором общения с товарищами и возможности участия в общественно-значимых делах, подтверждающих его социальную значимость, он чаще всего выбирает общественные дела. Общественно-полезная деятельность является для подростка той сферой, где он может реализовать свои возросшие возможности, стремление к самостоятельности, удовлетворив потребность в признании со стороны взрослых, «создает возможность реализации своей индивидуальности».

Потребность в общении со сверстниками актуализирует проблему уверенного поведения. Современные подростки часто теряются в провокационных, задевающих, угрожающих ситуациях, выбирая либо подчинение, либо ответную агрессивность. Другой тип ситуаций, в которых у подростков преимущественно преобладает неконструктивный стиль поведения, — это ситуации, когда самому подростку или другому человеку нужна поддержка.

Наблюдается следующая динамика мотивов общения со сверстниками: в 12-13 лет подростку важно занять определенное место в коллективе сверстников. Содержание общения младших подростков сосредоточивается вокруг процессов учения и поведения — лидер среди сверстников тот, кто лучше учится и правильно себя ведет, положительный образ является ведущим. В 14-15 лет доминирует стремление к автономии в коллективе и поиск признания ценности собственной личности в глазах сверстников. Содержание общения фокусируется на вопросах личностного общения, индивидуальности — наиболее привлекательной становится личность «интересная», «сильная», «особенная». У многих подростков оказывается фрустрированной потребность «быть значимым» в их среде.

### 1.5 Режим организации занятий

Срок реализации программы 1 год – 68 часов.

Срок реализации	Продолжительность занятий (час)	Кол-во часов в неделю (час).	Кол-во часов в год.
1 год	1 по 40 мин.	2	68

### 1.6 Формы организации образовательного процесса

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный медицентр» нацелена на творческую самореализацию учащихся в общеобразовательной школы. В ней использованы эффективные формы и методы работы со школьниками и мероприятия, обеспечивающие работу с одаренными детьми:

- творческие проекты;
- круглые столы;
- тренинги «Берем интервью»;
- регулярный выпуск новостей в школьной группе в социальной сети и ежемесячный выпуск школьной газеты;
- мастер-классы, дискуссии для юных журналистов;
- контрольные: прием видеороликов и другой медиапродукции, участие в районных конкурсах школьных медицентров.

### 1.7 Особенности реализации программы и место проведения занятий

Программа предназначена для занятий социально-гуманитарной направленности. Задания по программе построены на основании современных научных представлений о физиологическом, психологическом развитии ребенка этого возраста, раскрывает особенности соматического, психологического и социального здоровья. Занятия проводятся либо в аудитории (теоретического характера, интерактивные), либо не закреплены за определенным местом (практические), проводятся после всех уроков основного расписания, продолжительность соответствует рекомендациям СанПиН.

Программа реализуется в течение 1 года. Продолжительность учебного года 34 недели непосредственно в условиях кружка. Основой образовательного процесса является групповое обучение (68 часов/год).

Программой предусмотрены теоретические и практические (лабораторные работы, фото- и видеосъемка) занятия. Большая часть практических занятий проводится во время различных мероприятий – праздников, экскурсий, посещений театров, музеев, выездов на природу. Выполняя самостоятельную работу по проекту, обучающиеся приобретают навыки написания статей, текстов к интервью и видеонюжностям, работы с фото- и видеотехникой, графическими и аудиоредакторами, осваивают различные программы по монтажу и обработке видео, развивают умение самостоятельной деятельности и умение использовать полученные ранее знания.

## 2. Цель программы «Школьный медицентр»

Создание единого образовательного пространства для успешной социализации личности учащегося в условиях современных информационных технологий.

Создание условий для творческой самореализации учащихся через включение детей в процесс получения и обработки информации.

### Задачи программы:

Образовательные:

1. Организовать деятельность школьного Медиacentра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся.
2. Привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видеооператор, режиссёр, режиссёр монтажа и др.
3. Научить создавать собственные проекты на основе полученных знаний.
4. Обучать детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений.
5. Создать живую, активно работающую информационную среду.

**Развивающие:**

1. Способствовать повышению работоспособности учащихся.
2. Развивать и стимулировать активность учащихся, их творческие способности.

**Воспитательные:**

1. Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки;
2. Научить детей работать в группе, обсуждать различные вопросы, работать с различными источниками информации.
3. Воспитывать дисциплинированность.
4. Способствовать работе в коллективе, подчинять свои действия интересам коллектива в достижении общей цели.

### **3. Содержание программы**

#### **3.1 Учебно-тематический план**

№ п/п	Название темы	Форма занятия	Всего часов	Теория	Практика
1.	Установочное занятие. Введение в курс.	Беседа	1	1	
2-3.	Знакомство с работой редактора. Основы оформительской работы. Возможности программы Microsoft Publisher., Power Point	беседа	2	1	1
4-5.	Жанр заметки. Разновидности заметки.	Лекция, беседа	2	1	1
6-10.	Выпуск №1 школьной газеты «12fm».	Работа на компьютере	5		5
11-12.	Практическая работа №1. Учимся писать заметку.	Практическая работа	2		2
13-16.	Выпуск №2 школьной газеты «12fm».	Работа на компьютере	4		4
17.	Участие в городском конкурсе пресс-центров.	Практическая работа, проект	1		1

18-25.	Сбор материала и выпуск №3 школьной газеты «12fm».	Работа на компьютере	8		8
26.	Компьютерные технологии в СМИ. Программы обработки фото- и видеофайлов. Программа Adobe Photoshop.	Практическая работа	1		1
27-30.	Выпуск №4 школьной газеты «12fm».	Работа на компьютере	4		4
31-32.	Редактирование текста. Работа корректора. Программа Paint.	Лекция, практическая работа	2	1	1
33-35.	Практическая работа №2. Редактирование текста. Программа обработки видеофайлов Movie maker	Практическая работа	3		3
36-38.	Выпуск №5 школьной газеты «12fm».	Работа на компьютере	3		3
39-41.	Жанр интервью. Работа журналиста и корреспондента.	Лекция	2	1	1
42-45.	Сбор материала и выпуск №6 школьной газеты «12fm».	Работа на компьютере	4		4
46-48.	Практическая работа №3. Учимся проводить интервью. Встреча с интересным человеком.	Практическая работа	3		3
49-51.	Выпуск №7 школьной газеты «12fm».	Работа на компьютере	3		3
52-59.	Сбор материала и выпуск №8 школьной газеты «12fm»	Работа на компьютере	8		8
60.	Экскурсия на фотовыставку. Знакомство с работой фотографа.	Экскурсия	1		1
61-64.	Выпуск №9 школьной газеты «12fm», посвященной 9Мая	Работа на компьютере	4		4
65-66.	Практическая работа №4. «Я издаю газету».	Практическая работа, проект	2		2
67.	Резерв.		1	1	
68.	Итоговое занятие. Планирование работы на следующий учебный год.	Беседа		1	1
	Итого:		68	7	61



### 3.2 Содержание учебно-тематического плана

№ п/п	Дата	Тема	Теория	Практика	Оборудование	Место проведения	Форма контроля
1	3.09	Установочное занятие. Введение в курс.	Познакомить с предметом курса, целью и задачами, с планом работы; презентация курса		Блокноты для записей, компьютер	Каб №	
2-3	7.09, 10.09	Знакомство с работой редактора Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта Основы оформительской работы. Возможности программы Microsoft Publisher., Power Point	Познакомить с работой редактора газеты, расширить кругозор уч-ся. Развивать коммуникативные способности учащихся. Воспитывать культуру общения.		Блокноты для записей	Каб №	Ролик - презентация
4-5	14.09, 17.09	Жанр заметки. Разновидности заметки.	Познакомить уч-ся с жанром заметки, разновидностями заметок, требованиями к заметке. Развивать: активность учащихся, их творческие способности. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.	Учить писать заметки в школьную газету.	Блокноты для записей	Каб №	заметка
6-10	21.09, 24.09, 28.09, 1.10, 5.10	Выпуск №1 школьной газеты «12f». Сбор информации о текущих событиях для		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал,	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Каб №	Выпуск №1 школьной газеты «12f»

		школьного сайта		учить работе на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.			т»
11-12	8.10, 12.10	Практическая работа №1. Учимся писать заметку. Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта		Практическая отработка теоретических знаний, учить писать заметки. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.	Блокноты для записей	Каб №	Заметка
13-16	15.10, 19.10, 22.10, 26.10	Выпуск №2 школьной газеты «12fm»		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютере.	Компьютерный класс,	Каб №	Выпуск №2 школьной газеты «12fm»

				Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.			
17	29.10	Участие в городском конкурсе пресс-центров	Познакомить с проектной деятельностью.	Учить отбирать материал для видеорепортажа, учить оформлять собранный материал, развивать умение работать на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.	Собранный материал, компьютерный класс, техника	Каб №	Медиа-продукт
18-19	9.11, 12.11	Сбор матер-ла, поиск		Совершенствовать	Блокноты для	Каб №	

		заголовка заметки.		умение правильно собрать материал для газеты, совершенствовать умение найти нужный заголовков для заметки. Развивать коммуникацию. Воспитывать вкус к родному языку, слову.	записей		
20	16.11	Компьютерные технологии в СМИ. Программы обработки фото- и видеофайлов. Программа Adobe Photoshop.		Учить применять программы обработки фото- и видеофайлов.		Каб №	Видеоролик
21-23	19.11, 23.11, 26.11	Выпуск №3 школьной газеты «12fm». Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию.	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Каб №	Выпуск №3 школьной газеты «12fm»

				Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.			
24-25	30.11, 3.12	Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта				Каб №	
26	7.12	Редактирование текста. Работа корректора. Программа Paint.		Учить применять программу Paint.		Каб №	Медиа-продукт
27-30	10.12, 14.12, 17.12, 21.12	Выпуск №4 школьной газеты «12fm».		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию.	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Каб №	Выпуск №4 школьной газеты «12fm».
31-32	24.12, 28.12	Редактирование текста. Работа корректора. Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта	Познакомить учащихся работой корректора. Познакомить учащихся вариантами редактирования текстов.	Учить редактированию текстов. Развивать интерес к родному языку, развивать коммуника-		Каб №	

				цию.			
33-35	11.01, 14.01, 18.01	Программа обработки видеофайлов Movie maker		Учить создавать видеопродукт		Каб №	Видеоролик
36-38	21.01, 25.01, 28.01	Выпуск №5 школьной газеты «12fm»		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию.	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Каб №	Выпуск №5 школьной газеты «12fm»
39	1.02	Практическая работа №2. Редактирование текста. Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта		Учить редактированию собственных текстов, учить работать с черновиками. Развивать интерес к родному языку, развивать коммуникацию. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.		Каб №	
40-	4.02,	Жанр	Познакомить уч-ся		Блокноты	Каб	Заметки

41	8.02	интервью. Работа журналиста и корреспондента.	с работой журналиста и корреспондента, познакомиться с жанром интервью, правилами ведения и оформления интервью. Расширить кругозор учащихся.  Развивать интерес к родному языку, развивать коммуникацию.  Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе		для записей	№	а в жанре интервью
42-45	11.02, 15.02, 18.02, 22.02	Сбор материала и выпуск №6 школьной газеты «12fm»		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию. в коллективе, в группе.	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Каб №	Выпуск №6 школьной газеты «12fm»
46-48	25.02, 1.03, 4.03	Практическая работа №3. Учимся проводить интервью.		Практическая отработка полученных знаний.	Блокноты для записей	Каб №	Заметка в жанре интервью

		Встреча с интересным человеком.		Развивать коммуникацию. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения.			
49-51	11.03, 15.03, 18.03	Выпуск №7 школьной газеты «12fm»		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, развивать коммуникацию. Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Каб №	Выпуск №7 школьной газеты «12fm»
52-54	1.04, 5.04, 8.04	Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта				Каб №	
55-59	12.04, 15.04, 19.04, 22.04, 26.04	Выпуск №8 школьной газеты «12fm» Сбор информации о		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Каб №	Выпуск №8 школьной газеты



		текущих событиях для школьного сайта		собранный материал, учить работе на компьютере. Развивать навыки издательской деятельности, Воспитывать культуру творческого труда; культуру общения в коллективе, в группе.			«12fm»
60	29.04	Экскурсия на фотовыставку. Знакомство с работой фотографа.		Расширить кругозор уч-ся. Научить писать заметки по свежим впечатлениям. Развивать коммуникацию. Воспитывать культуру общения.	Блокноты для записей	Картинная галерея	Фото-репортаж
61-64	6.05, 13.05, 17.05, 20.05	Выпуск №9 школьной газеты «12fm», посвященной 9Мая		Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютере. Развивать навыки издательск	Компьютерный класс, мультимедиа техника	Кабинет №	Выпуск №9 школьной газеты «12fm»

				ой деятельнос ти, развивать коммуника -цию. Воспитыва ть культуру творческог о труда; культуру общения в коллективе , в группе.			
65- 66	24.05, 27.05	Практическая работа №4. «Я издаю газету».	Познакомить с проектной деятельностью.	Учить отбирать материал в газету, учить оформлять собранный материал, учить работе на компьютер е. Развивать навыки издательск ой деятельнос ти, развивать коммуника -цию. Воспитыва ть культуру творческог о труда; культуру общения в коллективе , в группе.	Компьютер ный класс, множит. техника	Каб №	Проект
67.		Резерв.					
68.		Итоговое занятие. Планирование работы на следующий учебный год.	Подведение итогов. Планирование работы на следующий год.			Каб №	

#### 4. Планируемые результаты:

Личностные	Метапредметные	Предметные
Сформированы компетенции социального взаимодействия: сотрудничество, толерантность, уважение и принятие другого, социальная мобильность, потребность в общественной социальной деятельности.	Сформированы познавательные, коммуникативные и регулятивные УУД уровня среднего основного и среднего общего образования	На базовом и углубленном уровнях сформированы основы знаний в области социальных и гуманитарных наук

#### 5. Условия реализации программы

В программу принимаются дети в возрасте 12-17 лет, проявляющие интерес к журналистике, информатике, фотографированию. Необходимо наличие желания познавать новое, быть все время в курсе всех новостей, коммуникабельными.

Наличие отдельного кабинета, наличие ПК с установленными программами Movavi Photo Editor, Sony Vegas, Picture Manager, Paint.Net, Corel Photo-Paint, Photoshop и др., видео- и фотоаппаратуры, видеоматериалов, обучающих роликов.

Для эффективного освоения технических приёмов, работы с графическими редакторами и программами по обработке видео и звука на занятиях проводятся индивидуальные и групповые упражнения, в парах, тройках и микрогруппах. Особое внимание здесь уделяется ребятам, которые «на ты» с компьютером. Индивидуально-ориентированный подход применяется для пишущих ребят или выступающих в роли ведущих, интервьюеров, с которыми необходим детальный анализ их ошибок и успехов.

Практические работы и задания призваны облегчить и ускорить овладение основными навыками и содействовать повышению их эффективности и надёжности.

Существенное место в подготовке юных занимают игры и творческие проекты. В них заключены богатые возможности для формирования норм коллективного поведения, воспитанники учатся не только организовывать своё поведение, но и активно влиять на действия своих товарищей, воспринимать задачи коллектива как свои собственные, мобилизовать деятельность других в интересах объединения.

Игры, соревнования, занятия объединяют подростков, у них воспитывается дисциплинированность, ответственность перед коллективом, формируется культура поведения и общения, приобретается опыт коллективного взаимодействия, развивается самостоятельность в принятии решений, воля и терпение, появляется осознанное желание вести активный образ жизни.

Для определения результативности обучающихся по программе педагогом проводится мониторинг: отслеживается теоретический уровень подготовки обучающихся по основным разделам программы; уровень личностного развития, активное участие обучающихся в играх, проектах. Педагог использует различные способы диагностики: наблюдение, собеседование, тестирование, выставки и т.д.

#### Материально-методическое обеспечение

Электронные учебники и электронные учебные пособия
Методическая литература
Программы Movavi Photo Editor, Sony Vegas, Picture Manager, Paint, Corel Photo-Paint, Photoshop и др.
<b>Учебно-наглядные пособия</b>

Инструкции по технике безопасности	
Таблицы, схемы, фотоматериалы	
Электронные учебно-наглядные пособия, в т.ч. компьютерные презентации, видеоролики	
<b>Помещения и оборудование</b>	<b>Количество, шт.</b>
Кабинет	1
Компьютер	По возможности компьютерный класс
Стул	10
Стол	10
Ноутбук	3
Мультимедийный проектор	1
Видеокамера	1
Колонки	1

### 6. Формы аттестации/контроля и оценочные материалы

В ходе реализации программы оценка ее эффективности осуществляется в рамках текущего, промежуточного, итогового контроля. Педагог использует различные способы диагностики: наблюдение, собеседование, зачётные задания и т.д.

Текущий контроль осуществляется в течение учебного года в форме тестирования, публичных демонстраций своих медиаробот, выполнения групповых заданий.

Промежуточный контроль для определения результативности обучающихся педагогом проводится конкурс проектных работ на свободную или заданную тему.

Итоговый контроль осуществляется по окончании прохождения всей программы в форме публичной защиты своей проектной работы, а также обучающимся объединения засчитываются результаты итогового контроля при наличии документов, подтверждающих призовые места муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов.

### Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»

Результат	УУД, личностные результаты	Критерии результативности программы
Умение создавать авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи.	Осознание личной позиции по обсуждаемому вопросу (ценностное самоопределение) и умение ее предъявлять.  Умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, соблюдая нормы построения текста.	Все учащиеся научатся создавать авторский текст в жанре репортажа, новостной статьи, ролика.

**Объекты оценивания и критерии их оценки  
(критерии оценки деятельности учащихся)**

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

**Требования к объекту оценивания:**

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки	Показатели
<b>1. Критерии авторства</b>	
1.1.Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению).	<p>Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- более 90 % – 10 баллов;</li> <li>- от 50 до 90 % – 7 баллов;</li> <li>- от 20 до 50 % – 4 балла;</li> <li>- менее 20 % – 2 балла;</li> <li>- все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов.</li> </ul>
1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально - окрашенный стиль текста и др.	<p>Количество использованных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 и более – 10 баллов;</li> <li>- 1 средство – 7 баллов;</li> <li>- Отсутствие средств – 0 баллов.</li> </ul>
<b>2. Критерии соответствия жанру</b>	
2.1. «Композиция репортажа».	<p>Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов;</li> <li>- одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов;</li> <li>- все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов;</li> <li>- одно требование не соблюдается, хронология событий</li> </ul>

	<p>нарушена – 2 балла;</p> <p>- требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов.</p>
<p>2.2.Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора.</p>	<p>Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»:</p> <p>- три и более – 10 баллов;</p> <p>- два – 7 баллов;</p> <p>- одно – 5 баллов;</p> <p>- средства не использованы – 0 баллов.</p>
<p>2.3.Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др.</p>	<p>Количество ошибок:</p> <p>- ошибок нет – 10 баллов;</p> <p>- одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов;</p> <p>- на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов.</p>

### Требования к презентации в Power Point

№		Требования	Примечания
	<b>Основные слайды презентации</b>	<p>Структура презентации:</p> <p>Для любого типа презентации:</p> <p>1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип;</p> <p>2-ой слайд – сведения об авторе;</p> <p>3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации;</p> <p>в конце – список используемых источников</p> <p>завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.</p>	<p>На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация.</p> <p>Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка.</p> <p>Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания)</p>

	<b>Виды слайдов</b>	<p>Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>с текстом</li> <li>с иллюстрациями;</li> <li>с таблицами;</li> <li>с диаграммами;</li> <li>с анимацией</li> </ul>	
	<b>Шрифт</b>	<p><b>Текст должен быть хорошо виден.</b></p> <p>Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков).</p> <p>Лучше использовать шрифты <b>Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS</b></p> <p>Интервал между строк – полуторный.</p>	<p>Желательно устанавливать <b>ЕДИНЫЙ СТИЛЬ</b> шрифта для всей презентации.</p>
	<b>Содержание информации</b>	<p>При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения.</p> <p>Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.</p>	<p><b>В презентациях точка в заголовках ставится.</b></p>
	<b>Объем информации</b>	<p><b>Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации:</b> одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов,</p>	<p>Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо!</p> <p>Существует мнение, что на слайде должно быть размещено</p>

		<p>выводов или определений.</p> <p>Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</p>	не более 290 знаков (включая пробелы).
	<b>Способы выделения информации</b>	<p>Следует <b>наглядно</b> размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки.</p> <p>Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова.</p>	Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.
	<b>Использование списков</b>	Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.	
	<b>Воздействие цвета</b>	<p>Важно грамотное сочетание цвета в презентации!</p> <p>На одном слайде рекомендуется использовать <b>не более трех цветов</b>: один для фона, один для заголовков, один для текста.</p> <p>Для фона и текста используйте контрастные цвета.</p> <p>Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).</p>	<p>Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов.</p> <p><b>Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</b></p>
	<b>Цвет фона</b>	<p>Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи.</p> <p><b>Пёстрый фон не применять.</b></p>	<p>Текст должен быть хорошо виден на любом экране!</p> <p>Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)</p>
	<b>Размещение изображений</b>	В презентации размещать только оптимизированные	Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется



	<p><b>и фотографий</b></p>	<p>(уменьшенные) изображения.</p> <p>Картинка должна иметь размер не более 1024*768</p> <p>Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля.</p> <p>Перед демонстрацией <b>ОБЯЗАТЕЛЬНО</b> проверять, насколько четко просматриваются изображения.</p>	<p>соблюдать правила:</p> <p>оптимизировать объем изображений ( для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager);</p> <p>вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию;</p> <p>обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint</p> <p>Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д.</p> <p><b>Плохой</b> считается презентация, которая:</p> <p>долго загружается и имеет большой размер,</p> <p>когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения!</p> <p>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!</p>
	<p><b>Анимационные эффекты</b></p>	<p><b>Анимация не должна быть навязчивой!</b></p> <p><b>Не</b> допускается использование <b>публичной</b> анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде.</p> <p><b>Не рекомендуется</b> применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение»,</p>	<p>В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.</p> <p>Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.</p>

		<p>«Спираль» и т.п.</p> <p>При использовании анимации следует помнить о <b>недопустимости</b> пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.</p>	
	<b>Звук</b>	<p><b>Не допускается</b> сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint.</p> <p>Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!</p>	<p>Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо.</p> <p>Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов.</p>
	<b>Единство стиля</b>	<p>Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться <b>ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ</b> (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).</p> <p><b>Недопустимо</b> использование в одной презентации разных шаблонов оформления!</p>	
	<b>Сохранение презентаций</b>	<p>Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением <b>.pps</b></p>	<p>Тогда в одном файле окажутся <b>ВСЕ</b> приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и.т.д.)</p>

## 7. Список литературы

### Для учащихся:

1. Агафонов А.В., Пожарская С.Г. // Фотобукварь. М., 1993, - 200с.
2. Андерес Г.Ф., Панфилов Н.Д.. «Справочная книга кинолюбителя» (под общей редакцией Д.Н. Шемякина) – Лениздат, 1977 г.
3. Бабкин Е.В., Баканова А.И. //Фото и видео. М.,Дрофа, 1995, - 380с.
4. Гурский Ю., Корабельникова Г. Photoshop7.0. Трюки и эффекты - Спб.: Питер, 2002
5. Игры для интенсивного обучения / Под ред. В.В. Петрусинского. М., 1991.
6. Кеворков В.В. Рекламный текст. М., 1996.
7. Кишик А.Н. Adobe Photoshop 7.0. Эффективный самоучитель
8. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
9. Курский Л.Д., Фельдман Я.Д. //Иллюстрированное пособие по обучению фотосъемке. Практическое пособие. М., Высшая школа, 1991, - 160 с.
10. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
11. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988

### Для педагога:

1. Бондаренко Е.А. Творческий проект как элективный курс Образовательные технологии XXI века ОТ'07 / под ред. С.И. Гудиной, К.М. Тихомировой, Д.Т. Рудаковой. М., 2007 С. 188-194.
2. Бондаренко Е.А. Формирование медиакультуры подростков как фактор развития информационной образовательной среды // Образовательные технологии XXI века / ред. С.И. Гудилина.
3. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. -М.: Просвещение, 2002 – 144 с.
4. Медиакультура. Программа для 1-11 кл. // Основы экранной культуры. Медиакультура: сб. программ / под ред. Ю.Н. Усова. М., МИПКРО, 1996.
5. Мuryюкина Е.В. Медиаобразование старшеклассников на материале прессы. Таганрог: Изд-во Ю.Д. Кучма, 2006 200 с.
6. Питер Коуп – «Азбука фотосъемки для детей: Цифровые и пленочные камеры», Арт-Родник, 2006 г.
7. Поличко Г.А. Изучение монтажа на медиаобразовательных занятиях // Медиаобразование. 2005, № 4 С.40-48.
8. СМИ в пространстве Интернета: Учебное пособие / Лукина М.М., Фомичева И.Д. – М.: Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова, 2005. – 87 с.